



ANEXO I

FECHAS Y PLAZOS EN EL PROCESO DE ADMISIÓN – MATRICULACIÓN DE EDUCACIÓN INFANTIL

➤ PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES PARA LA ADMISIÓN

- Del 25 de mayo al 2 de junio.

➤ PLAZOS PARA LA ADJUDICACIÓN

- Publicación de las listas provisionales: 16 de junio.
- Reclamaciones ante el CE escolar del centro: hasta el 18 de junio.
- Publicación de las listas definitivas: 22 de junio.

➤ FORMALIZACIÓN DE LA MATRÍCULA

- Del 22 de al 30 de junio.
- **NO SE ATENDERÁ SI NO TIENEN CITA PREVIA Y VAN EQUIPADOS CON LA MASCARILLA CORRESPONDIENTE.**
- EL TELÉFONO PARA LA OBTENCIÓN DE CITA PREVIA ES 965881407.

HORARIO DE ATENCIÓN A USUARIOS QUE NO
DISPONGAN DE MEDIOS ELECTRÓNICOS.

Concertar cita con el centro escolar.

ESCOLA INFANTIL MUNICIPAL

C/ Lope de Vega nº7

965881407



ANNEX I

TERMINIS I DATES EN EL PROCÉS D'ADMISSIÓ – MATRICULACIÓ D'EDUCACIÓ INFANTIL

➤ **TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL.LICITUDS PER A L'ADMISSIÓ**

- Del 25 de maig al 2 de juny.

➤ **TERMINIS PER A L'ADJUDICACIÓ**

- Publicació de les llistes provisionals: 16 de juny.
- Reclamacions davant del CE escolar del centre: fins el 18 de juny .
- Publicació de les llistes definitives: 22 de juny.

➤ **FORMALITZACIÓ DE LA MATRÍCULA**

- Del 22 al 30 de juny
- **NO REBRAN ATENCIÓ SI NO TENEN CITA PRÈVIA I VAN EQUIPATS
AMB LA CARETA CORRESPONENT.**
- **EL TELÈFON PER A L'OBTENCIÓ DE CITA PRÈVIA ÉS 965881407.**

HORARI D'ATENCIÓ ALS INTERESSATS QUE NO DISPONGUEN DE MITJANS ELECTRÒNICS

Concertar cita amb el centre escolar.

ESCOLA INFANTIL MUNICIPAL

C/ Lope de Vega nº7

965881407

Documentación a presentar en el momento de formalizar la matrícula,

**LA DOCUMENTACIÓN SE ENTREGARÁ CUANDO SE LA RECLAMEN
DESDE EL CENTRO,**

**“CIRCUNSTANCIA QUE SOLO SE DARÁ SI SU HIJA/O HA SIDO
ADMITIDO”.**

- Fotocopia del DNI o pasaporte del padre, madre o tutor.
- El domicilio familiar se acreditará mediante la presentación del **DNI del padre/madre o tutor y un recibo reciente de agua, luz o teléfono**. Si existiera discrepancia entre los domicilios que figuren en ambos documentos se podrá requerir un certificado de residencia librado por el Ayuntamiento.
- Certificado expedido por el colegio en el supuesto de existir hermanos mayores que estudien en el mismo y que vayan a continuar durante el curso 2021-2022.
- Domicilio laboral certificado, para padres de otras localidades que trabajen en Callosa d'en Sarrià y quieran matricular en alguno de estos centros a sus hijos.
- Fotocopia de la o las declaraciones de la **renta del 2019**, o certificado de exención (también del 2019) expedido por la Agencia Tributaria en el caso de que no estén obligados a presentarla.
- Fotocopia de toda aquella documentación que pretendan aportar incluida en los criterios complementarios (fotocopia del carné de familia numerosa, título acreditativo de familia monoparental, certificado de discapacidad o tarjeta acreditativa...).
- Fotocopia de la tarjeta sanitaria del niño.
- Fotocopia del libro de familia completo.
- Informe de salud escolar (que deberán solicitar en el ambulatorio).

Documentació a aportar en el moment de formalitzar la matrícula,

L'APORTARAN QUAN DES DEL CENTRE LI LA DEMANEN

**“AQUESTA CIRCUMSTÀNCIA NOMÉS ES DONARÀ SI LA SEVA
FILLA/FILL HA SIGUT ADMÉS”**

- Fotocòpia del DNI o passaport del pare, mare o tutor.
- El domicili familiar s'acreditarà mitjançant la presentació del **DNI del pare/mare o tutor i un rebut recent d'aigua, llum o telèfon**. En el cas d'existir discrepància entre els domicilis que figuren en tots dos documents es podrà requerir un certificat de residència lliurat per l'Ajuntament.
- Certificat expedit pel col·legi en el supòsit d'existir germans majors que hi estudien i que hagen de continuar al mateix centre al curs 2021-2022.
- Domicili laboral certificat, per a pares d'altres localitats que treballen a Callosa d'en Sarrià i vulguin matricular els seus fills en algun d'aquests centres.
- Fotocòpia de la o les declaracions de la **renda del 2019**, o certificat d'exempció (també del 2019) expedit per l'Agència Tributaria, en el cas de que no estiguin obligats a presentar-la.
- Fotocòpia de tota aquella documentació que desitgen aportar inclosa en els criteris complementaris (com la fotocòpia del carnet de família nombrosa, títol acreditatiu de família monoparental, certificat de discapacitat o targeta acreditativa...).
- Fotocòpia targeta sanitària del xiquet.
- Fotocòpia del llibre de família complet.
- Informe de salut escolar (que hauran de sol·licitar a l'ambulatori).



**Ajuntament de
Callosa d'en Sarrià**
Regidoria d'Educació