

## **TRADUCCIÓ DEL VALENCIÀ AL CASTELLÀ**

1) Les persones relacionades hauran de presentar, en el termini de vint dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació de la present resolució en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, davant de la Direcció General de Funció Pública, la documentació que pertoque a fi d'acreditar que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en la convocatòria. La documentació exigida s'estableix en la base 11 de la convocatòria, que es reproduïx a continuació:

«(...)

11.1.1. Fotocòpia compulsada del DNI o NIE.

11.1.2. Fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigible segons el que estableix la base 2.1.3 de la convocatòria, o certificat acadèmic que acredite haver realitzat tots els estudis per a l'obtenció del títol. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, fotocòpia compulsada de la credencial que acredite l'homologació que corresponga.

## **TRADUCCIÓN DEL CASTELLANO AL VALENCIANO**

1) Los que tengan la condición de personal funcionario o personal laboral al servicio de la Administración de la Generalitat estarán exentos de justificar las condiciones y requisitos que ya tengan acreditados e inscritos en el Registro de Personal de la Dirección General de Función Pública, únicamente tendrán que manifestarlo por escrito ante la Dirección General de Función Pública sin aportar la documentación correspondiente. Las personas seleccionadas que dentro del plazo indicado y salvo casos de fuerza mayor no presenten la documentación acreditativa o de esta se deduzca que no tienen alguno de los requisitos exigidos, no podrán ser nombradas personal de la Generalitat, sin perjuicio de la responsabilidad en qué puedan haber incurrido por falsedad en sus solicitudes de participación.